

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №7 «Ивушка» г. Минеральные Воды
(МБДОУ детский сад № 7 «Ивушка»)

ПРИКАЗ

31 августа 2020 г.

№ 131

г. Минеральные Воды

**О мерах по предотвращению коррупции в учреждении
в 2020-2021 учебном году**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с целью недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за работу по профилактике коррупционных правонарушений, за проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов учреждения, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью, за порядок привлечения и расходование благотворительных средств оставляю за собой.
2. Назначить ответственной за организацию антикоррупционной деятельности учреждения заместителя заведующей по УВР Рязанцеву Елену Георгиевну.
3. Заместителю заведующей по УВР Рязанцевой Елене Георгиевне:
 - усилить контроль за недопущением незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников;
 - обеспечить ежегодные публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств на заседаниях общих родительских собраний;
 - разместить на сайте МБДОУ Памятку о привлечении внебюджетных благотворительных средств;
 - по всем обращениям родителей (законных представителей) воспитанников, связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебное расследование.
4. Приём добровольных пожертвований физических или юридических лиц проводить посредством безналичных расчётов через лицевой счёт МБДОУ в банке.
5. Приём средств осуществлять на основании договора пожертвования, заключенного в установленном порядке, содержащего информацию о сумме взноса, конкретной цели исполнения средств, реквизитов благотворителя, даты внесения средств.
6. Возложить ответственность на заместителя заведующей по ФЭВ Мицай Ирину Александровну за:
 - целевое расходование средств пожертвования, не допущение направления добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы и другие цели не соответствующие уставной деятельности;
 - постановку на учет, присвоение инвентарного номера пожертвованного имущества.
7. Возложить ответственность на заместителя заведующей по АХР Трубицыну Елену Ивановну за составление акта приема-передачи материальных ценностей.
8. Возложить на воспитателей ответственность за:

- осуществление контроля за деятельностью родительских советов;
 - своевременное оформление в соответствии с требованиями законодательных актов всех принятых решений родительских собраний об оказании благотворительной помощи;
 - предотвращение незаконного сбора денежных средств на учебные пособия, канцелярские товары с родителей (законных представителей) воспитанников;
 - проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) воспитанников, что решение о добровольных пожертвованиях на нужды группы может быть принято только родительским собранием и родительским советом и прописано в протоколе собрания и что внесение денежных средств является их правом, а не обязанностью, при этом необходимо соблюдать принцип добровольности;
 - информирование руководителя учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
9. Предупреждаю работников учреждения, независимо от занимаемой должности, об ответственности предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики учреждения.
10. Возложить ответственность за своевременное размещение официальной информации по антикоррупционной деятельности на сайте учреждения заместителя заведующей по УВР Рязанцеву Елену Георгиевну.
11. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2020 г. план по противодействию коррупции по состоянию на 2020-2021 учебный год.
12. Всем работникам обеспечить неукоснительное выполнение данного приказа.
13. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



A. Sibirina

А.В. Сивринова

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующей по УВР

Заместитель заведующей по АХР

Заместитель заведующей по ФЭВ

Воспитатели логопедических групп:

Воспитатели:

	Е.Г. Рязанцева	31.08.2020
	Е.И. Трубицына	31.08.2020
	И.А. Мицай	31.08.2020
	В.В. Базыка	31.08.2020
	М.Ю. Горбачева	31.08.2020
	М.Г. Старух	31.08.2020
	Е.Д. Шаманова	31.08.2020
	А.Г. Бегунова	31.08.2020
	Л.Н. Бондарь	31.08.2020
	С.Г. Боровенская	31.08.2020
	Т.С. Григоровская	31.08.2020
	Ю.С. Демочко	31.08.2020
	А.В. Джавадова	31.08.2020
	Н.В. Еларинова	31.08.2020
	Н.Д. Климентенко	31.08.2020
	Е.Ф. Кузнецова	31.08.2020
	В.Н. Старовойтова	31.08.2020